



CITTÁ DI ROSARNO

Città Metropolitana di Reggio Calabria
UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE
= Viale Della Pace, snc – 89025 ROSARNO =
[PEC comune.rosarno@pec.comune.rosarno.rc.it](mailto:pec.comune.rosarno@pec.comune.rosarno.rc.it)

AVVISO PUBBLICO

PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

A. S. 2024-2025

IL RESPONSABILE DELLA I U.O.C.

INFORMA

i sig.ri genitori degli alunni frequentanti le scuole **primarie e secondarie di primo grado** residenti nel comune di Rosarno, che sono aperte le iscrizioni al servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2024/2025.

INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI BENEFICIARI

In base al vigente regolamento comunale per il trasporto scolastico (approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 248/2009 e ss.mm.ii.) e in ossequio alle linee guida di cui alla deliberazione n 34 del 28 febbraio 2024 della Giunta Comunale, l'Ufficio Pubblica Istruzione procederà a redigere apposita graduatoria, compatibilmente con la capienza dei mezzi disponibili, che terrà conto:

- in via prioritaria, delle domande di utenti residenti in zone decentrate (oltre il raggio di km 1 dalla sede della scuola frequentata)
- in subordine, delle domande di utenti i cui familiari siano impossibilitati per documentate ragioni oggettive (di lavoro, sanitarie, di trasporto) ad accompagnare i figli a scuola.

ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

I genitori degli alunni che intendono fruire del servizio dovranno presentare la relativa richiesta utilizzando il facsimile di domanda predisposto dall'Ente da ritirare presso l'U.R.P. del Comune o da scaricare dal sito web del Comune.

La domanda presentata è valida per il solo anno scolastico cui si riferisce. Se l'utente intende utilizzare il servizio anche per gli anni scolastici successivi dovrà ripresentare una nuova domanda con le modalità e nei termini che verranno stabiliti con i successivi bandi.

La domanda dovrà essere indirizzata al Responsabile della I U.O.C. e presentata entro il **05 settembre 2024** con le seguenti modalità:

- brevi manu presso l'ufficio Protocollo dell'Ente;
- a mezzo PEC al seguente indirizzo comune.rosarno@pec.comune.rosarno.rc.it.

Le iscrizioni effettuate fuori termine potranno essere accolte sulla base dei posti ancora disponibili dopo aver soddisfatto le domande presentate nei termini.

LA DOMANDA DI ISCRIZIONE DOVRÀ ESSERE CORREDATA DAI SEGUENTI DOCUMENTI:

- 1) certificazione I.S.E.E. in corso di validità e valido per l'intero anno scolastico;
- 2) copia del documento di riconoscimento in corso di validità dell'istante;
- 3) eventuale autorizzazione all'autonoma fruizione del servizio scuolabus - anno scolastico 2024/2025 debitamente compilata e sottoscritta dai genitori.

La presentazione della domanda non equivale automaticamente all'accoglimento della stessa. Al termine dell'istruttoria, l'Ufficio "Trasporto scolastico" comunica l'effettivo accoglimento della domanda a mezzo pubblicazione degli ammessi sul sito istituzionale dell'Ente. Ai fini della tutela della privacy, i soggetti ammessi al servizio saranno individuati con il **numero di protocollazione** rilasciato dall'Ufficio protocollo al momento della presentazione dell'istanza.

Si raccomanda di conservare **la ricevuta di protocollazione** al fine di verificare l'ammissione del figlio al servizio.

La pubblicazione ha, a tutti gli effetti, valore di notifica.

Per la fruizione del servizio di trasporto scolastico è prevista una parziale contribuzione da parte di ciascun utente alle spese di gestione sostenute dal Comune, mediante pagamento di una quota mensile dell'importo corrispondente alla fascia di reddito ISEE da versare all'Ente con le modalità qui indicate.

Nel caso in cui, successivamente all'iscrizione, si intendesse non fruire del servizio, occorrerà presentare o inviare telematicamente (a mezzo PEC) al Protocollo dell'Ente espressa rinuncia scritta. In ogni caso, l'iscrizione ha validità annuale e pertanto la rinuncia al servizio non dà diritto ad alcun rimborso delle rate eventualmente già pagate.

COSTO MENSILE DEL SERVIZIO

La tariffa mensile relativa al servizio di trasporto scolastico è stabilita con deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 28/02/2024, secondo il seguente prospetto:

	FASCIE DI CONTRIBUZIONE	QUOTE DI CONTRIBUZIONE	QUOTE DI CONTRIBUZIONE
	ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013	1° figlio	dal 2° figlio in poi
I	Da € 0,00 a € 4.000,00	Esenzione	Esenzione
II	Da € 4.001,00 a € 8.000,00	€ 10,00	€ 5,00
III	Oltre € 8.000,00	€ 14,00	€ 7,00

Per gli alunni con disabilità ai sensi della L. 104/1992 il servizio è gratuito.

Rimane inteso che non potranno fruire del servizio di trasporto scolastico oggetto del presente avviso i soggetti beneficiari del contributo economico per il trasporto scolastico in autonomia degli studenti con disabilità.

N.B.: Per poter fruire delle agevolazioni, occorre – **obbligatoriamente** – produrre attestazione ISEE in corso di validità. In mancanza, sarà dovuta la tariffa massima.

Il pagamento potrà avvenire in due rate i cui periodi di bollettazione sono suddivisi nel modo seguente:

- I rata (ottobre – gennaio) entro l'avvio del servizio a.s. 2024-2025;

- II rata (febbraio – giugno) entro l'1.02.2025.

RIDUZIONE TARIFFE

Per i mesi di settembre, dicembre e giugno la quota del servizio trasporto scolastico è calcolata al 50% per gli alunni di tutte le scuole.

Si applica la riduzione del 50% a partire dal secondo figlio appartenente allo stesso nucleo familiare e fruitore del servizio trasporto. La riduzione non verrà applicata in caso di rinuncia al servizio per il primo figlio.

RIMBORSO TARIFFA

Non sono previste restituzioni, riduzioni o rimborsi per parziale utilizzo del servizio.

Eventuali richieste di rimborso, debitamente compilate sull'apposito modulo allegato al presente, potranno essere accolte solo nei seguenti casi:

- ✓ variazione degli itinerari nel corso dell'anno scolastico per iniziativa dell'Ente. In tal caso, il rimborso è riferibile ai mesi successivi a quello in cui è intervenuta la variazione;
- ✓ mancata attivazione del servizio. In tal caso, il rimborso è previsto per l'intero importo già pagato;
- ✓ pagamento di un importo maggiore rispetto a quello approvato dall'Ente. In tal caso, il rimborso è riferibile all'importo versato indebitamente.

MODALITA' DI PAGAMENTO

A seguito dell'adesione del Comune di Rosarno al sistema di pagamenti elettronici denominato pagoPA, di cui all'art. 5 del D.Lgs n. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale", il pagamento delle tariffe avviene mediante tale procedura.

Per procedere al pagamento è necessario collegarsi sul sito dell'Ente nella apposita sezione dedicata PagoPA e seguire la procedura di compilazione:

- direttamente online, tramite gli strumenti di pagamento abilitati PagoPA (carta di credito) previa autenticazione con credenziali SPID ovvero con CIE (Carta di Identità Elettronica);
- senza autenticazione, scaricando e stampando l'avviso di pagamento per poter perfezionare il pagamento presso uno dei punti PagoPA (es. punti vendita Lottomatica ed uffici postali).

MODALITÀ DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO

L'alunno, all'interno dello scuolabus, dovrà osservare un comportamento corretto e in generale rispettare le indicazioni impartite dal personale addetto atte a garantire il più alto livello di sicurezza possibile.

Qualora l'alunno non si attenesse alle indicazioni impartite verrà avviata la seguente procedura:

- il personale addetto provvederà a formulare apposita segnalazione con l'identificazione dell'alunno;
- Il Responsabile del Servizio invierà alla famiglia una comunicazione circa il comportamento non idoneo dell'alunno;
- nel caso in cui il comportamento dell'alunno non mutasse, ingenerando all'interno del mezzo confusione o pericolo per gli stessi alunni trasportati, si procederà, tramite provvedimento del responsabile del Servizio, alla sospensione dal servizio per 5 giorni consecutivi previa comunicazione alla famiglia e al dirigente scolastico;
- qualora tale comportamento non idoneo non cessasse potrà essere disposta l'espulsione dell'alunno dal servizio senza rimborso della tariffa versata.

Il personale addetto ha facoltà di interrompere la guida qualora ritenga che vi siano condizioni di pericolo o di pregiudizio allo svolgimento del servizio in piena sicurezza. Eventuali ritardi dovuti a situazioni di indisciplina sul mezzo non potranno essere contestati all'autista.

ULTERIORI PRESCRIZIONI

Il servizio sarà effettuato secondo i giorni stabiliti dal calendario scolastico e secondo gli orari di ingresso e di uscita, previo accordo con i Dirigenti degli Istituti scolastici interessati.

L'Amministrazione si riserva, in corso d'anno, di modificare, per esigenze di funzionalità del servizio, la linea, gli orari e/o le fermate.

Il genitore assume ogni responsabilità relativamente al momento precedente la salita e successivo alla discesa dallo scuolabus dell'alunno, assicurando la propria presenza o quella di altra persona maggiorenne appositamente delegata, alla fermata concordata e all'orario stabilito.

L'eventuale delega dovrà indicare le generalità del delegante e del delegato, corredata dalle copie dei documenti di riconoscimento, o potrà comunicare che l'alunno può rientrare autonomamente alla propria abitazione dalla fermata dello scuolabus.

Ai sensi dell'art.19 bis del D.l. 148/2017, comma 2, *“l'autorizzazione ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico, rilasciata dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, dai tutori e dai soggetti affidatari dei minori di 14 anni agli enti locali gestori del servizio, esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche”*.

Pertanto, l'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità relativamente al momento successivo alla discesa degli alunni davanti all'ingresso delle scuole, nonché al momento relativo all'uscita dalle scuole stesse, fino alla salita sullo scuolabus.

INFORMAZIONI

Per informazioni riguardanti il bando e le fermate è possibile inviare una mail al seguente indirizzo: g.bertucci@comune.rosarno.rc.it oppure telefonare al numero 0966710110 o recarsi presso l'Ufficio Pubblica Istruzione durante gli orari di apertura al pubblico.

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 10/08/2018 n. 101 che adegua il D.lgs. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016 (C.D. “GDPR”) in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla gestione dell'affidamento, nel rispetto della normativa specifica di cui al D.lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e normative collegate.

Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Ente coinvolto nel procedimento e ai soggetti partecipanti alla gara che hanno diritto di post informazione.

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati saranno conservati ai fini dei controlli dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e per le finalità statistiche e di monitoraggio dei contratti pubblici nei limiti delle previsioni della normativa nazionale.

Titolare del trattamento dei dati personali, con riferimento allo svolgimento della procedura, è il Comune di Rosarno, con sede in Viale della Pace - Contatti: 0966/710110 – PEC comune.rosarno@pec.comune.rosarno.rc.it.

Il Comune di Rosarno ha designato quale Responsabile della protezione dei dati Emmequadro srl, raggiungibile all'indirizzo mail: dpo@comune.rosarno.rc.it ;

Rosarno _____

Il Responsabile della I U.O.C.
Dott.ssa Concettina Colarco