



# ***CITTA' DI ROSARNO***

- Provincia di REGGIO CALABRIA -

## **SEGRETARIO GENERALE**

### **CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA NELLA FASE SUCCESSIVA**

#### **- REPORT MESI GIUGNO - LUGLIO E AGOSTO 2015 -**

Sono stati verificati n. 18 atti, individuati mediante sorteggio tra tutte le determinazioni e gli atti soggetti a controllo adottati nei mesi di Giugno - Luglio e Agosto 2015, così identificati:

#### **Determinazioni**

I U.O.C. "Area Amministrativa - Affari generali"	3
II U.O.C. "Area finanziaria e tributi"	2
III U.O.C. "Area tecnica LL.PP."	3
IV U.O.C. "Area tecnica - urbanistica- edilizia"	3
V U.O.C. "Area tecnica- ambiente- sanità- protezione civile"	3
VI U.O.C. "Area vigilanza - commercio"	2
Servizio legale e contenzioso	2
<b>TOTALE</b>	<b>18</b>

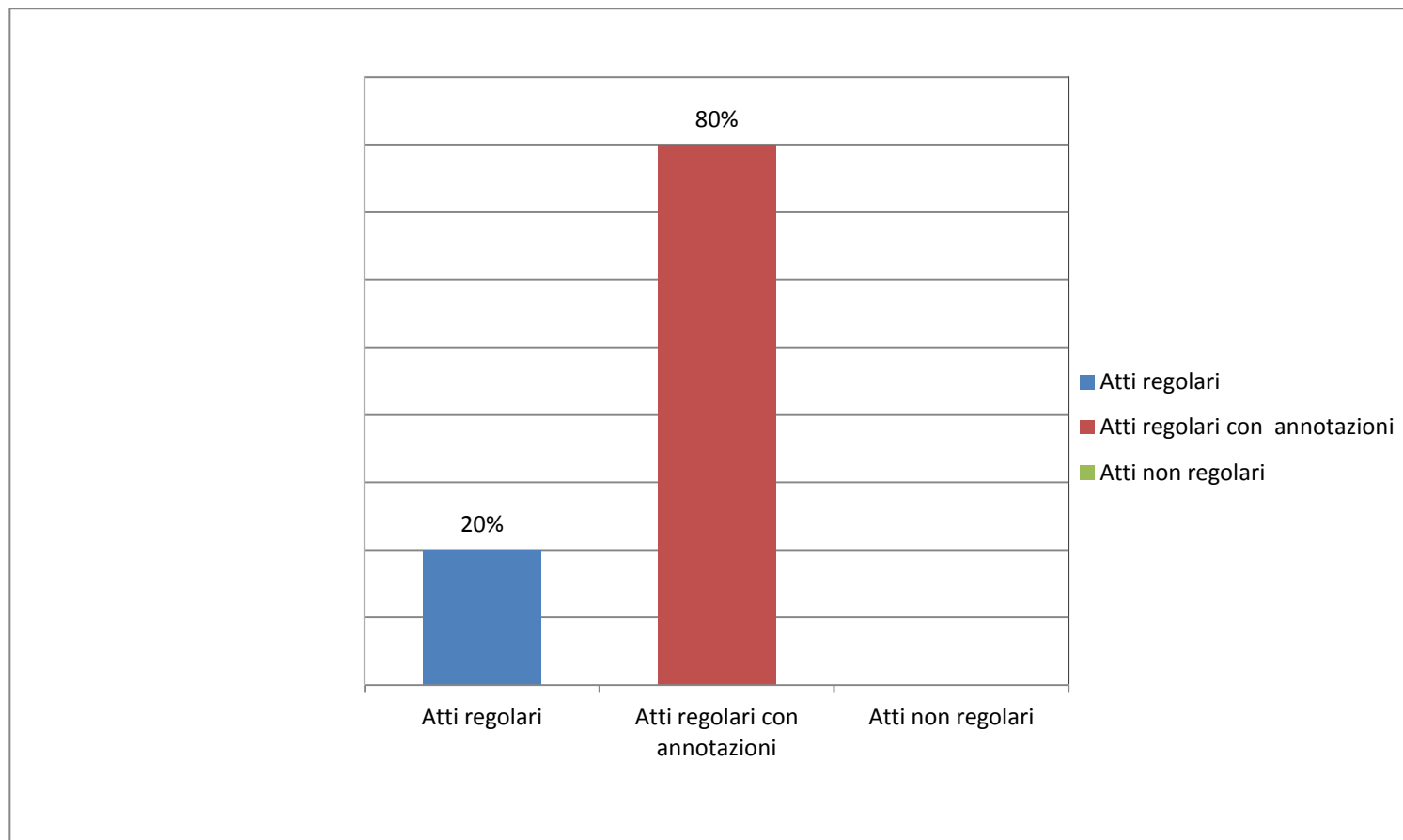
<b>Tipologia atti: Determinazioni</b>					
<b>UOC</b>	<b>Atti controllati</b>	<b>Atti regolari</b>	<b>Atti regolari con annotazioni</b>	<b>Atti non regolari</b>	<b>Note</b>
<b>I "Area Amministrativa - Affari generali"</b>	3	3	0	0	/
<b>II "Area finanziaria e tributi"</b>	2	2	0	0	/
<b>III "Area tecnica LL.PP."</b>	3	2	1 (459)	0	/
<b>IV "Area tecnica- urbanistica- edilizia"</b>	3	0	3 (386 - 406 - 496)	0	/
<b>V "Area tecnica- ambiente- sanità- protezione civile"</b>	3	1	2 (367 - 438)	0	/
<b>VI "Area vigilanza - commercio"</b>	2	2	0	0	/
<b>Servizio legale e contenzioso</b>	2	0	2 (425- 520)	0	
<b>Totali</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	/

Tipologia atti: Contratti					
U.O.C.	Atti controllati	Atti regolari	Atti regolari con annotazioni	Atti non regolari	Note
I "Area Amministrativa - Affari generali"	0	0	0	0	/
II "Area finanziaria e tributi"	0	0	0	0	/
III "Area tecnica LL.PP."	0	0	0	0	/
IV "Area tecnica- urbanistica- edilizia"	0	0	0	0	/
V "Area tecnica- ambiente- sanità- protezione civile"	0	0	0	0	/
VI "Area vigilanza - commercio"	0	0	0	0	/
VII "Area organizzazione e personale contratti e provveditorato"	0	0	0	0	/
<b>Totali</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>/</b>

Tipologia atti: Bandi e avvisi relativi a procedure concorsuali e di selezione del personale					
U.O.C.	Atti controllati	Atti regolari	Atti regolari con annotazioni	Atti non regolari	Note
I "Area Amministrativa - Affari generali"	0	0	0	0	/
II "Area finanziaria e tributi"	0	0	0	0	/
III "Area tecnica LL.PP."	0	0	0	0	/
IV "Area tecnica- urbanistica- edilizia"	0	0	0	0	/
V "Area tecnica- ambiente- sanità- protezione civile"	0	0	0	0	/
VI "Area vigilanza - commercio"	0	0	0	0	/
VII "Area organizzazione e personale contratti e provveditorato"	0	0	0	0	/
<b>Totali</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>/</b>

Tipologia atti: Ordinanze – permessi a costruire – Volture concessioni cimiteriali- Verbali C.d.S.					
U.O.C.	Atti controllati	Atti regolari	Atti regolari con annotazioni	Atti non regolari	Note
I "Area Amministrativa - Affari generali"	0	0	0	0	/
II "Area finanziaria e tributi"	0	0	0	0	/
III "Area tecnica LL.PP."	0	0	0	0	/
IV "Area tecnica- urbanistica- edilizia"	0	0	0	0	/
V "Area tecnica- ambiente- sanità- protezione civile"	0	0	0	0	/
VI "Area vigilanza - commercio"	0	0	0	0	/
<b>Totali</b>	0	0	0	0	/

## RAPPRESENTAZIONE GRAFICA DELL'ESITO DEL CONTROLLO



### Controllo di regolarità amministrativa nella fase successiva: Determinazioni - Fattori di annotazione

