



CITTÀ DI ROSARNO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

I^a U.O.C. Area Amministrativa - Servizio Personale

www.rosarno.rc.it

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE - AREA DEGLI ISTRUTTORI - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – PRIORITARIAMENTE RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DEL D.LGS. N. 66/2010.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 26.04.2024, integrata con successiva deliberazione G.C. n. 135 del 26.09.2024, avente ad oggetto: “P.I.A.O. DEFINITIVO 2024/2026 - SEZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE (SEZ. 3.3)”;

Considerato che il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026” suddetto prevede il reclutamento di n. 1 unità di personale con profilo professionale di “Agente di Polizia locale” – Area degli Istruttori del CCNL Enti locali vigente, da assumere con contratto di lavoro subordinato, a tempo pieno e indeterminato entro il 31.12.2024.

Dato atto che questo Ente, con nota prot. n. 19987/2024, ha attivato la procedura di mobilità obbligatoria di cui all’art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e che la stessa ha dato esito negativo, giusta nota della Regione Calabria prot. com.le n. 20790/2024 - conservata agli atti d’ufficio.

Visto il Regolamento per l’utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti dello stesso comparto, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 12/02/2020;

Visto il Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi vigente presso il Comune di Rosarno;

Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

Visto il vigente CCNL del personale appartenente al Comparto delle Funzioni locali;

Visti:

- l’art. 1014, comma 4 e dell’art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010;
- l’art. 18, comma 4, del D.Lgs. 40/2017.

Richiamata la propria determinazione R.G. n. 813 del 9.10.2024 di approvazione dello schema del presente avviso;

RENDE NOTO CHE

il Comune di Rosarno (RC) intende procedere all’assunzione di una unità di personale con profilo professionale di Agente di Polizia Locale, con contratto a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nell’Area degli Istruttori del vigente CCNL Funzioni locali (ex cat. C), prioritariamente riservato ai volontari delle forze armate ai sensi del d.lgs. n. 66/2010, mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate da altri Enti, relative a concorsi pubblici espletati per la copertura di personale a tempo pieno e indeterminato per il medesimo profilo professionale che si intende coprire.

Articolo 1

PRINCIPI GENERALI

Ai sensi dell’art. 1014, commi 3 e 4, e dell’art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all’unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA.



CITTÀ DI ROSARNO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

I^a U.O.C. Area Amministrativa - Servizio Personale

www.rosarno.rc.it

Per beneficiare della riserva il candidato deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa, a pena di non applicazione della stessa. La dichiarazione rilasciata in sede di domanda di partecipazione andrà comprovata al momento dell'eventuale assunzione.

Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Non si dà luogo ad alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui alle Legge n. 68/99 in quanto interamente soddisfatta.

Il rapporto giuridico di impiego ed il trattamento economico sono regolati dalle norme del codice civile, dal D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, nonché dai contratti collettivi nazionali comparto Regioni e autonomie locali - personale non dirigente vigenti nel tempo.

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11.04.2006 n. 198 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165.

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nei D.P.R. 487/94 e 693/96, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti la materia e dal presente bando.

Il presente Bando costituisce "*lex specialis*" del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Articolo 2

Requisiti per la partecipazione

Per la partecipazione, i candidati devono essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a cui inoltrare eventuali comunicazioni. Pertanto verranno esclusi i candidati che non avranno indicato un indirizzo di posta elettronica certificata o un indirizzo non valido.

Possono presentare manifestazione di interesse all'utilizzo da parte del Comune di Rosarno della graduatoria di merito approvata da altri Enti, i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere idoneo in una graduatoria in corso di validità approvata da un altro Ente del comparto Funzioni Locali in seguito all'espletamento di un concorso pubblico per la copertura di posti a tempo indeterminato della seguente area e profilo professionale:

Area contrattuale: **Area degli Istruttori (ex cat. C);**

Profilo professionale: **Agente di Polizia Locale.**

- cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, come modificato dall'art. 7 delle L. 06/08/2013 n. 97;
- iscrizione nelle liste elettorali di un Comune del Territorio Nazionale (nel caso in cui il candidato non possa esercitare il diritto al voto è necessario specificarne la motivazione) ovvero, per i cittadini stranieri, il pieno godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione; coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno



CITTÀ DI ROSARNO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

I^a U.O.C. Area Amministrativa - Servizio Personale

www.rosarno.rc.it

notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norma di settore, o licenziato/a per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d) del D.P.R. 3/1957 e non trovarsi in alcuna delle situazioni che impediscono l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (*solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985*). Ai sensi dell'art. 636 del D.Lgs. n. 66/2010 e ss.mm.ii., non possono partecipare al concorso coloro che hanno prestato servizio civile sostitutivo del servizio militare in qualità di "obiettori di coscienza", trattandosi di impiego che comporta l'uso delle armi, a meno che non abbiano rinunciato allo status di "obiettore di coscienza" ai sensi del comma 3 del medesimo articolo;
- essere in possesso dei requisiti previsti dalla legge 65/86 art.5 c. 2 per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza (*non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; non essere stato espulso dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici*);
- idoneità fisica, assoluta ed incondizionata, allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale ricercato. Verrà effettuata la visita di idoneità prima dell'assunzione;
- possesso della patente di tipo B in corso di validità.

Articolo 3

Pubblicazione dell'avviso e presentazione della manifestazione di interesse.

Termini e modalità

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata esclusivamente tramite piattaforma di Reclutamento (inPA - <https://www.inpa.gov.it/>), nelle modalità descritte nel presente articolo.

Le dichiarazioni rese dal candidato avranno valore di autocertificazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese e/o richiedere eventuali chiarimenti/integrazioni a quanto autocertificato nella candidatura. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dagli accertamenti effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, verrà disposta l'esclusione del dichiarante dalla presente procedura.

La compilazione e l'invio della manifestazione di interesse devono essere completati, a pena di inammissibilità, **entro le ore 14:30 del giorno 24.10.2024** sul portale InPA <https://www.inpa.gov.it/>.

Il termine indicato è perentorio, per cui l'intempestività determina l'esclusione dalla procedura. Si consiglia, a tal fine, di evitare l'invio della manifestazione di interesse negli ultimi giorni per non incorrere in problemi tecnici.

I candidati interessati a partecipare alla presente procedura dovranno accedere al suddetto portale di reclutamento ed effettuare la registrazione inserendo le informazioni richieste ed inviare la propria candidatura in riferimento alla procedura. La registrazione al portale è gratuita e può essere realizzata



CITTÀ DI ROSARNO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

I^a U.O.C. Area Amministrativa - Servizio Personale

www.rosarno.rc.it

esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2 quater e 2 nonies, del D. Lgs. 82/2005 (SPID, CNS e CIE).

I candidati hanno la possibilità di modificare o integrare la candidatura fino al termine di presentazione, anche se già precedentemente inviata. In tal caso verrà presa in considerazione, e quindi valutata, **esclusivamente l'ultima candidatura presentata in ordine di tempo** (*attestazione automatica da parte del sistema informatico*), purché pervenuta nei termini previsti dal presente avviso.

La candidatura può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno comunque salvati nella propria area personale, nella sezione "*le mie candidature*": essa sarà valida e regolarmente presentata solo dopo il completo l'invio, da effettuarsi entro la "*data chiusura invio candidature*" indicata per l'avviso selezionato. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della candidatura stessa. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura.

L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la Presente procedura concorsuale.

Si raccomanda a tutti i candidati di prestare la massima attenzione nella compilazione di tutti i campi presenti nel modulo sul portale InPA in quanto il curriculum vitae che verrà preso in considerazione è unicamente quello generato dal portale stesso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali malfunzionamenti del portale InPA non segnalati o per errori da parte dei candidati nel caricamento della candidatura. Non saranno prese in considerazione le domande/documentazioni sostitutive, aggiuntive o integrative che perverranno al Comune secondo modalità diverse da quella descritta nel presente avviso o che dovessero risultare incomplete.

Il Comune, inoltre, non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, erronee comunicazioni, quale ne sia la causa o comunque imputabili al candidato o a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande pervenute oltre il predetto termine.

Articolo 4

Modalità e criteri di utilizzo delle graduatorie di altri enti

Il profilo professionale del posto che si intende ricoprire deve essere del tutto corrispondente ai posti della graduatoria che si intende utilizzare, ivi compresa la durata dell'orario di lavoro (full time).

In caso di presenza di più graduatorie valide segnalate, per posizioni della stessa categoria, professionalità e regime giuridico rispetto a quella ricercata, ai sensi del regolamento comunale vigente, si procede alla scelta utilizzando quale criterio di priorità le graduatorie più recenti nel tempo, fino ad un massimo di cinque, salvo segnalazione da parte di un riservista ai sensi del D. Lgs. 66/2010.

L'Ente, acquisita la disponibilità dalle Amministrazioni detentrici delle graduatorie individuate secondo i criteri di cui sopra, procederà ad invitare i primi venti candidati idonei collocati in posizione utile a sostenere una selezione mediante **colloquio tecnico - motivazionale**.

Gli stessi dovranno manifestare il loro interesse entro due giorni dalla comunicazione.

L'elenco degli ammessi alla selezione e la relativa data sarà pubblicato con valore di notifica nel sito del Comune, nella sezione "amministrazione trasparente".

I candidati che non si presenteranno nell'ora e luogo stabiliti saranno ritenuti rinunciatari.

La selezione consiste in un colloquio a contenuto "*tecnico - motivazionale*" in relazione agli obiettivi e alle esigenze dell'Ente, tenendo presente l'esperienza maturata dal candidato in tale ambito.

Detto colloquio, in particolare, è volto ad accertare il possesso delle competenze tecniche e/o manageriali,



CITTÀ DI ROSARNO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

I^a U.O.C. Area Amministrativa - Servizio Personale

www.rosarno.rc.it

nonché i requisiti attitudinali allo svolgimento del ruolo da ricoprire e all'adattabilità e idoneità del candidato al contesto lavorativo.

Il colloquio sarà svolto a cura della Commissione che sarà nominata dall'Ente, con una valutazione legata alla seguente griglia:

- scarso: *(gli aspetti predetti sono presenti in misura minima e largamente insufficiente rispetto al contesto);*
- sufficiente: *(gli aspetti predetti sono presenti in misura congrua per affrontare il ruolo, ma occorre un adattamento ulteriore)*
- discreto: *(gli aspetti predetti sono presenti in misura più che congrua);*
- buono: *(gli aspetti sono presenti in misura molto significativa);*
- ottimo: *(gli aspetti sono presenti in misura eccellente, con piena sovrapposizione tra esigenze dell'ente e riscontro avuto).*

La Commissione giudicatrice procede alla formazione della graduatoria formata secondo l'ordine decrescente del giudizio finale, con l'indicazione in corrispondenza di cognome e nome del concorrente.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito del Comune nella sezione amministrazione trasparente. La graduatoria della selezione è unica.

L'assunzione opererà nei confronti del candidato che risulterà aver conseguito il migliore giudizio.

A parità di giudizio costituisce titolo preferenziale la minore età.

Il candidato risultante primo nella graduatoria sarà invitato ad assumere servizio, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina, ed è assunto in prova.

Il candidato che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina, a meno che il medesimo non chieda ed ottenga dall'Amministrazione, per giustificato motivo, una proroga del termine stabilito.

Nel caso in cui l'avviso di cui all'articolo 1 del presente regolamento dovesse andare deserto, l'Ente procederà alla individuazione delle graduatorie da impiegare mediante richiesta diretta ai comuni dando priorità alle graduatorie più recenti. In merito alle procedure da applicare, si dà corso, con modalità analogica, ai principi riportati nel presente articolo.

Articolo 5

Trattamento giuridico ed economico

Il rapporto di lavoro instaurato ai sensi del presente avviso è regolato dalle norme di legge, dai regolamenti comunali e dalle norme del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Funzioni locali".

Articolo 6

Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati raccolti con la manifestazione di interesse sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la candidatura possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione procedura, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono



CITTÀ DI ROSARNO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

I^a U.O.C. Area Amministrativa - Servizio Personale

www.rosarno.rc.it

agli Uffici del personale anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della candidatura e anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Il soggetto al quale si riferiscono i dati personali gode dei diritti di cui alla sezione 2, 3 e 4 del capo III del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento: l'accesso ai dati personali e la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguardano, l'opposizione al loro trattamento e alla portabilità dei dati. Inoltre ha diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Data Protection Officer nominato.

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Rosarno, con sede in Rosarno, Viale della Pace sns, tel. 0966/710100.

Il Comune di Rosarno ha designato quale Responsabile della protezione dei dati è la Emmequadro srl, raggiungibile all'indirizzo mail: dpo@comune.rosarno.rc.it;

Articolo 7

Disposizioni finali

L'Amministrazione, qualora ne ravvisi la necessità si riserva la facoltà insindacabile di modificare, prorogare i termini o revocare il presente avviso, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti ai sensi della legge n. 125/1991 e del D. Lgs. n. 198/2006.

La partecipazione alla procedura di utilizzo di idonei di graduatorie di altri enti pubblici obbliga gli istanti all'accettazione di tutte le disposizioni del presente avviso e di quelle ivi richiamate.

Il Responsabile del Procedimento è la d.ssa Valeria M. Laganà, tel. 0966/710104 oppure 0966/710110 - pec: comune.rosarno@pec.comune.rosarno.rc.it.

Il presente avviso è pubblicato sul Portale del Reclutamento "inPA", al link <https://www.inpa.gov.it/>, sul sito web istituzionale del Comune di Rosarno al link <https://www.comune.rosarno.rc.it/>, nella sezione *Amministrazione trasparente*, sottosezione *Bandi e concorsi*, nonché all'Albo Pretorio digitale.

Rosarno, 9 ottobre 2024

Il Responsabile Servizio Personale

d.ssa Concettina Colarco